

Введено в действие приказом
от «01» августа 2017 года
№ 41
Директор МБОУ «Холодняянская
средняя общеобразовательная
школа»


Е.Ю.Лысых

Утверждено на педагогическом Совете МБОУ
«Холодняянская средняя общеобразовательная школа»
протокол от «1» 31.08 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОощРЕНИЯХ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ «ХОЛОДНЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ПРОХОРОВСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.0. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 2014 года № 135-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 года №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом МБОУ «Холодняянская СОШ».

1.1 Положение о поощрениях обучающихся общеобразовательной школы, воспитанников разработано для стимулирования творческого потенциала каждого участника образовательного процесса и определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся и воспитанников.

1.2. *Цель Положения:*

1.2.1. обеспечение благоприятной творческой обстановки для плодотворной учёбы и работы;

1.2.2. поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательного процесса;

1.2.3. подготовка учащихся к ответственной жизни в свободном обществе.

1.3. Положение имеет свод правил, которых должен придерживаться учащийся, воспитанник школы.

1.4. Поощрения применяются администрацией школы по представлению Управляющего совета школы, педагогического Совета, классного руководителя (воспитателя), а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и т.д.

1.5. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, воспитанников, их родителей и работников школы.

1.6. Порядок награждения похвальным листом «За отличные успехи в учебе» устанавливается федеральным органом исполнительной власти, к ведению которого относятся вопросы образования.

2. Принципы применения поощрений

- 2.1. единства требований и равенства условий применения поощрений для всех;
- 2.2. гласности;
- 2.3. поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- 2.4. стимулирования эффективности и качества деятельности;
- 2.5. взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

3. Виды поощрений

- 3.1. Почётная грамота, Грамота, Благодарность, Благодарственное письмо директора школы учащимся, воспитанникам;
- 3.2. награждение памятным подарком;
- 3.3. занесение фамилии, фото (при согласии) учащегося на электронную Доску Почёта;
- 3.4. объявление благодарности через приказ по школе.

4. Порядок предоставления учащихся, воспитанников к поощрению и применению мер поощрения

- 4.1. Поощрения рассматриваются педагогическим коллективом 1 раз в год и утверждаются приказом директором школы. Поощрения о благодарности за хорошие успехи в учёбе рассматриваются по итогам четверти. Ходатайство о поощрении оформляется в произвольной форме с указанием конкретных достижений учащегося.
- 4.2. **Почётная Грамота** вручается за высокие достижения в учебной деятельности; отличную учёбу; участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях; за поднятие престижа на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы; благородные поступки и активную жизненную позицию;
- 4.3. **Грамотой** награждаются активные участники, победители и призёры школьных мероприятий; учащиеся, окончившие учебный год на «4» и «5».
- 4.4. **Благодарность** вручается: за конкретные достижения, связанные с успехами в общественной, спортивной деятельности; с организацией, проведением и личным участием в организации мероприятий (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки и т.п.), организуемых в школе.
- 4.5. родителям учащегося, воспитанника, достигшего высоких показателей в учебной деятельности, спорте, творчестве, общественной деятельности и т.д., может вручаться **Благодарственное письмо директора школы**, а

также родителям, оказавшим большую помощь и поддержку развитию школы, в организации школьных мероприятий;

4.6. Памятным подарком поощряются учащиеся, воспитанники:

4.6.1. победители в конкурсе «Ученик года»;

4.6.2. победители, призёры, активные участники предметных дней, недель, декад, конкурсов, спортивных соревнований и т.д.;

4.6.3. классы – призёры школьных конкурсов, соревнований, тематических недель;

4.6.4. активисты школьного самоуправления;

4.6.5. отдельные учащиеся, ярко проявившие себя в учебной и вне учебной деятельности в течение года.

4.7. Занесение фамилии учащегося на электронную Доску Почёта.

4.7.1. Выдвижение учащегося на электронную Доску Почета происходит ежегодно один раз в год в сентябре сроком на один год;

4.7.2. Кандидатура учащегося предлагается членами администрации, классным руководителем, обсуждается на классном собрании.

4.8. Объявлением благодарности через приказ по школе награждаются:

4.8.1. учащиеся, воспитанники, принявшие активное участие в организации больших школьных мероприятий;

4.8.2. учащиеся, воспитанники за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной деятельности, по итогам каждой четверти;

4.8.3. благодарность объявляется приказом директора, оформляется на специальном бланке.

5. Выдача Грамот, Похвальных листов, Дипломов, Благодарственных писем

5.1. В МБОУ «Холоднянская СОШ» ведётся учёт Грамот, Похвальных листов, Дипломов, Благодарственных писем как документов государственного образца в книге поощрений и журналах. Книга поощрений и журналы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью образовательного учреждения.

5.2. В журналы учёта и выдачи похвальных Грамот, Похвальных листов, Дипломов, Благодарственных писем необходимо включить следующие графы:

**Журнал
учета выдачи Похвальных листов**

№ п/п	Ф.И. учащегося	Класс	Дата, номер пед.совета	Дата выдачи	Подпись

**Книга
поощрений учащихся**

№ п/п	Ф.И. учащегося	Класс	Вид поощрений	Дата приказа	Название мероприятия	Подпись

**Журнал
учета выдачи дипломов обучающихся 1 и 2-степени школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников**

№ п/п	Ф.И. учащегося	Класс	Вид поощрений	Дата приказа	Подпись

* * *

Настоящее Положение вывешивается в образовательном учреждении на видном месте для всеобщего обозрения и ознакомления.